|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО Приказ № 302/2от 30 августа 2019 года  |

«Дорожная карта»

по функционированию в 2019/2020 учебном году
**Центра образования цифрового и гуманитарного профилей**

«Точка роста» (ЦТР) на базе ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Кротовка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Направление мероприятий/ деятельности  | Мероприятия  | Ответственные  |
| Август 2019 года |
| Организационное обеспечение  | Правовое обеспечение создания и функционирования Центра «Точка Роста»: - Издание приказов: «О создании Центра»; «Об утверждении Положения о деятельности Центра»; «О назначении руководителя Центра»; «Об утверждении «Дорожной Карты»; «Об утверждении плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра»; «Об утверждении Медиаплана». Утверждение должностных инструкций работников Центра. Утверждение Порядка работы Центра. | Директор Руководитель ЦТР Зам. директора по ВР, УВР  |
| Информационное сопровождение  | Размещение документации на сайте школы Интервью в СМИ Публикации в социальных сетях (Twitter, Vk, Ок)  | Руководитель ЦТР  |
| Методическое обеспечение  | Создание системы методической работы, обеспечивающей применение гибких компетенций проектной деятельности. Консультирование педагогических работников ЦТР по вопросам разработки рабочих программ.  | Руководитель ЦТР  |
| Кадровое обеспечение  | Создание (корректировка) планов-графиков повышения квалификации педагогических работников ЦТР. Разработка планов методических семинаров, заседаний ШМО по использованию в образовательном процессе ресурсов ЦТР. Внесение изменений в должностные инструкции работников ЦТР.  | Руководитель ЦТР Зам. директора по УВР Специалист отдела кадров  |
| Сентябрь 2019 года |
| Организационное обеспечение  | Проведение уроков 2 сентября  | Руководитель ЦТР, учителя технологии, ОБЖ, информатики  |
| Открытие ЦТР в единый день  | Директор, руководитель ЦТР  |
| Разработка и утверждение расписания работы ЦТР | Руководитель ЦТР  |
|  | Ознакомление родителей и обучающихся с образовательными программами, реализуемыми на базе ЦТР  | Руководитель ЦТР, учителя-предметники  |
| Организация набора детей, обучающихся по программам ЦТР  | Классные руководители, педагоги  |
| Заключение договоров о сетевом взаимодействии (СЮТ, ДДТ, ДЮСШ) | Директор  |
| Информационное сопровождение  | Интервью в СМИ, публикации в социальных сетях (Twitter, Vk, Ок), на сайте школы  | Директор, руководитель ЦТР  |
| Методическое обеспечение  | Консультирование учителей по реализации образовательных программ.  | Руководитель ЦТР  |
| Кадровое обеспечение  | КПК для учителей информатики  |  |
| Заседание ШМО учителей–предметников «Использование ресурсов ЦТР на уроках» |  |
| Октябрь 2019 года |
| Организационное обеспечение  | Организация и проведение семинара для педагогических работников образовательных организаций Отрадненского управления образованием «Эффективное использование ресурсов Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в реализации ООП и программы развития школы».  | Директор, руководитель ЦТР  |
| Методическое обеспечение  | Анализ КТП учителей-предметников «Использование ресурсов ЦТР при реализации рабочей программы по предмету»  | Руководитель ЦТР Зам. директора по УР  |
| Ноябрь 2019 года |
| Организационное обеспечение  | КПК для руководителей ЦТР в г. Москва  | Руководитель ЦТР  |
| Проведение профильных смен для 10-11 классов в дни осенних каникул. | Руководитель ЦТР, классные руководители |
| Декабрь 2019 года – январь 2020 года |
| Мониторинговые мероприятия  | Проведение исследования формирования универсальных учебных действий и учебных достижений учащихся.  | Учителя, зам. директора по УР  |
| Аналитическая деятельность  | Анализ работы за первое полугодие 2019/20 учебного года.  | Руководитель ЦТР  |
| Февраль – март 2020 года |
| Организационное обеспечение  | Организация и проведение семинара по результатам проведения эксперимента в 1 полугодии 2019/20 учебного года  | Директор Руководитель ЦТР  |
|  | Проведение профильных смен для 10-11 классов в дни весенних каникул. | Руководитель ЦТР, классные руководители  |
| Апрель – май 2020 года |
| Мониторинговые мероприятия  | Проведение исследования формирования универсальных учебных действий у учащихся.  | Учителя  |
|  | Проведение итогового исследования учебных достижений учащихся. | Учителя |
| Информационно-аналитическая деятельность  | Проведение публичного отчёта по итогам работы ЦТР в 2019/2020 учебном году  | Директор Руководитель ЦТР  |
| Июнь – август 2020 года |
| Организационное обеспечение  | Организация и проведение окружного семинара по результатам деятельности ЦТР  | Директор Руководитель ЦТР  |